

11月

Zoom 研修会報告書

202111月11日(木)

AM10:00~11:45

シニアネットワーク ネットズン八幡

学習内容

「Wordの基礎 2ページ目の空白対策」
サンプルファイルを見ながら操作を勉強しました

対策 (1~4とありますが4番目が一番適している)

1. もっとも簡単な対策は、表のあるページに含まれる不要な行を1行削除する。
2. ページ設定で下側の余白を10mmくらいにして文章部分を広げる。
3. 2ページ目の改行マークを選択して、{フォント}のサイズを変更する。
4. 表を少し上にずらし2ページ目の改行キーをDeleteキーで削除する。
表の上で右クリック表のプロパティを表示して表の位置の設定は、
水平は「中央揃え」垂直は「下」
オプションはチェックを外す OK
表が一番下に固定される。

次回 研修会

2022年2月10日(木)
10:00~11:45

編集:作成 さっちゃん